



ส่วนราชการ
ที่

บันทึกข้อความ
สำนักปลัด เทศบาลตำบลยี่หว้า อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งแนวทางการยกระดับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลยี่หว้า
ประจำปี ๒๕๖๕

ถึง ปลัดเทศบาล , หัวหน้าสำนักปลัด , ผู้อำนวยการกอง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ปรากฏว่า เทศบาลตำบลยี่หว้าได้คะแนน ๙๕.๘๓ ระดับผลการประเมิน AA นั้น แต่ทั้งนี้ ยังมีข้อควรดำเนินการตามคำแนะนำของ สำนักงาน ป.ป.ช.หลายประการดังนี้

๑.แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒.ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

๓.เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

๔.ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

๕.พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมการมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานให้มากขึ้น

๖.ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๗.ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

๘.เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๙.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๑๐.เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๑๑.เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

๑๒.กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

๑๓. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้มีการยกระดับในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และเทศบาลตำบลยี่หว้ามีกลไกในการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง จึงมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่ บุคลากรเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.ให้ผู้อำนวยความสะดวก หัวหน้าส่วน ผู้บังคับบัญชา ได้กำกับดูแลมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติ ตามแนวทาง คำแนะนำของสำนักงาน ปปช. และให้ศึกษาคู่มือการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๕

๒.ให้คณะกรรมการและคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาล ตำบลยหว่า นำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสของเทศบาลตำบลยหว่า ประจำปี ๒๕๖๕

๓.มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ จัดเตรียมข้อมูล/รวบรวมข้อมูล/ประสานงาน คณะกรรมการชุด ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตาม Guidelines for oit ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เพื่อประกอบการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลยหว่า ดังต่อไปนี้

OIT	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
O๑	โครงสร้างหน่วยงาน	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร		
O๓	อำนาจหน้าที่		
O๔	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	สำนักปลัด งานวิเคราะห์	
O๕	ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	
O๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
O๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด งานประชาสัมพันธ์	
O๘	Q&A (ถาม-ตอบ)	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	
O๙	Social Network		
O๑๐	แผนการดำเนินงานประจำปี	สำนักปลัด งานวิเคราะห์ งานบริหารทั่วไป	
O๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๕)		
O๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		
O๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป , งานธุรการ	
O๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		
O๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	สำนักปลัด งานประชาสัมพันธ์	
O๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	
O๑๗	E-Service		
O๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับในปี ๒๕๖๕)	กองคลัง	
O๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน (๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๕)		
O๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (รายงานผลของปี ๒๕๖๕)	กองคลัง	
O๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ (เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๕)	กองคลัง งานพัสดุ	

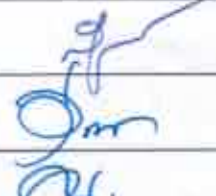
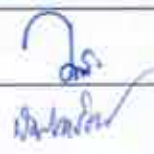
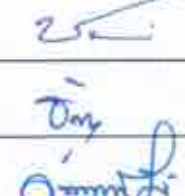
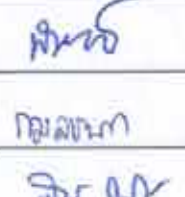
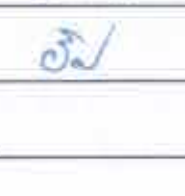
0๒๒	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๕)		
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๕)		
0๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (รายงานผลของปี ๒๕๖๕)		
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่	
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (รายงานผลของปี ๒๕๖๕)		
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	สำนักปลัด งานนิติการ	
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต		
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	สำนักปลัด งานวิเคราะห์ กองสาธารณสุข	
0๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ	สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่ งานนิติการ	
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	สำนักปลัด งานนิติการ	
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่	
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	สำนักปลัด งานนิติการ	
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน		
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด



(นางนิตา ปินตาตง)
นายกเทศมนตรีตำบลยุหว่า

แบบรับทราบแนวทางการยกระดับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลยุหว่า
ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
น.ส. สิริลักษณ์ ฆาตนะ	นักจัดทรงงานทั่วไป	
น.ร. มนต์วิทย์ ขวัญ	นักกรีนนิตยบุคคล	
นางสาวจี วัชรญา	เจ้าพนักงานธุรการ	
นายพินิจ ลมหนาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
จ.ส.อ. พิชชา กิจฉัตรเมือง	ช่างเทคนิคช่างเทคนิค	
น.ส. เสกสรรค์ ตัณฑะ	อ.อ. อ.อ.	
นางสาวจิราพร พันธ์	นักจัดทรงงานทั่วไป	
น.ส. ศุภรัตน์ ขุนเกิด	อ.อ. อ.อ.	
น.ส. อารยาพร พันธ์	อ.อ. อ.อ.	
น.ส. อารยาพร พันธ์	อ.อ. อ.อ.	
นางสาวอรรษา ฆาตนะ	เจ้าพนักงานธุรการ	
น.ส. ชัยสิทธิ์ คุ้ม	นักจัดทรงงานทั่วไป	
นางอรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
น.ส. อรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
นางอรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
น.ส. อรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
นางอรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
น.ส. อรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
นางอรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
น.ส. อรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	
นางอรรษา ฆาตนะ	อ.อ. อ.อ.	