

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๓

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลยุหว่า

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิโรจน์ ใหม่ใจ	ประธานสภาเทศบาลตำบลยุหว่า	วิโรจน์ ใหม่ใจ
๒	นายธนาภัทร แก่นดี	รองประธานสภาเทศบาลตำบลยุหว่า	ธนาภัทร แก่นดี
๓	นายธงชาติ สมริน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ธงชาติ สมริน
๔	นายบุญเจือ เชียงบุญ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	บุญเจือ เชียงบุญ
๕	นายนิคม ทิพย์แก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นิคม ทิพย์แก้ว
๖	นายอรุณ เรืองยศ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	อรุณ เรืองยศ
๗	นายทวัช อินทร์วงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ทวัช อินทร์วงศ์
๘	นางคำปิ่น ศรีดอนชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	คำปิ่น ศรีดอนชัย
๙	นายอนันต์ มูลเมือง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	อนันต์ มูลเมือง
๑๐	นายสำราญ พรหมมี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สำราญ พรหมมี
๑๑	ส.ต.อ.หญิงพรรณทิพย์ โกสีย์ศิริกุล	เลขานุการสภาฯ	พรรณทิพย์ โกสีย์ศิริกุล

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	- ไม่มี -		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเวศม์ โภภีแก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลยุหว่า	เวศม์ โภภีแก้ว
๒	นายเสน เรือนมูล	รองนายกเทศมนตรีตำบลยุหว่า	เสน เรือนมูล
๓	นางสาวอัมพิกา ศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อัมพิกา ศิริ
๔	ร.ต.อ.จักรพันธ์ อันทอง	รอง สวป.สภ.สันป่าตอง	จักรพันธ์ อันทอง
๕	นายศรีส ศรียะ	พัฒนาการอำเภอฯ	ศรีส ศรียะ
๖	นายทิตย์ กันทะวงศ์	เลขานายกรัฐมนตรีฯ	ทิตย์ กันทะวงศ์
๗	นายสุเมธ จิตตาคู	หัวหน้าสำนักปลัด	สุเมธ จิตตาคู
๘	นางสาวหทัยกาญจน์ สุริยะมล	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	หทัยกาญจน์ สุริยะมล
๙	นางสาวอพัชชา กังวาพวงษ์	นิติกร	อพัชชา กังวาพวงษ์
๑๐	นายพินิจ สมหาร	นักวิเคราะห์แผนงานและนโยบายฯ	พินิจ สมหาร
๑๑	นายชยันต์ อภิวงค์งาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชยันต์ อภิวงค์งาม

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ส.ต.อ.หญิงพรพรรณทิพย์ โกสีย์ศิริกุล เลขานุการสภาฯ รายงานจำนวนสมาชิกสภาฯ มาประชุม จำนวน ๑๐ คน เลขานุการสภาฯ จำนวน ๑ คน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๑ คน และเรียนเชิญนายวิโรจน์ ใหม้ใจ ประธานสภาเทศบาลตำบลบึงข่า กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมสภาฯ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้ .-

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

ก่อนจะเข้าสู่การประชุมในระเบียบวาระที่ ๓ ขอเรียนเชิญผู้เข้าร่วมประชุมแนะนำตัวและแจ้งประชาสัมพันธ์เรื่องจากหน่วยงานของท่านให้ทางสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมฯ ได้รับทราบ

ร.ต.อ.จักรพันธ์ อันทอง

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

รอง สว.ป.ส.ฯ

- สวัสดีครับ ผม ร.ต.อ.จักรพันธ์ อันทอง ตำแหน่ง รองสารวัตรปราบปราม

สถานีตำรวจภูธรสันป่าตอง รู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุมฯ กับผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านในครั้งนี้นี้ หากท่านใดมีเรื่องสอบถามหรือเรื่องแจ้งอื่นๆ สามารถ สอบถามได้เลยครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามทางเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือไม่

นายชยันต์ อภิวงค์งาม

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

ผอ.กองช่าง

ขอฝากเรื่องกับทางตำรวจ เนื่องจากได้รับความเดือดร้อนเสียงดนตรีจากสถานบันเทิงถนนสาย บ้านกาด – แม่วาง ซึ่งมีสถานบันเทิง ร้านเหล้า ร้านอาหารเปิดให้บริการหลายร้านถนนสายบ้านร่อง หมู่ที่ ๘ ซึ่งเปิดอยู่ใกล้หมู่บ้าน ชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนจึงฝากแจ้งมายังที่ประชุม บางรายต้องประกาศขายบ้านและที่ดินเพื่อที่จะย้ายออกไป เพราะเสียงดนตรีเสียงเพลงดังมาก บางร้านเวลาที่เย็นคืนก็ยังมีเปิดเพลงจากเครื่องเสียงรถยนต์อีก ซึ่งเป็นเวลาพักผ่อน อีกเรื่องคือเรื่องอุบัติเหตุทางถนน ถนนสายดังกล่าวเกิดอุบัติเหตุทางถนนบ่อยมาก และถึงขั้นเสียชีวิตหลายราย ซึ่งได้มีโอกาสพูดคุยกับทางเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเชียงใหม่ ท่านแนะนำให้จัดทำรายงานสถิติของการเกิดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณถนนสายดังกล่าวและจำนวนผู้บาดเจ็บหรือผู้เสียชีวิต ไปยังหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ นำเข้าเสนอพิจารณาในที่ประชุมฯ และเสนอถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ต่อไป ขอฝากท่านรอง สว.ป.ฯ ช่วยลงพื้นที่ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยครับ

นายบุญเจือ เชียงบุญ
สมาชิกสภาฯ เขต ๑

เรียนท่านประธานสภาฯ

ขอเพิ่มเติมเรื่องอุบัติเหตุทางถนน ของถนนสายบ้านร้อง หมู่ที่ ๘ ซึ่งมีสถาน
บันเทิงตั้งอยู่หลายแห่งและถนนสายดังกล่าวเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง มีผู้เสียชีวิตไปหลาย
ราย ซึ่งเป็นถนนสายที่อันตรายมาก ขอฝากท่านรอง สวป. สภ.สันป่าตอง ถ้าหาก
มีงบประมาณเหลืออยากให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดไว้หลายๆจุด บริเวณสายถนน
ดังกล่าว

นายชยันต์ อภิวงค์งาม
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

ขอเพิ่มเติมเรื่องกล้องวงจรปิดถนนสายบ้านร้อง หมู่ ๘ ติดอยู่บริเวณ ๑ จุด
ตรงข้ามร้านอาร์มวู้หั่น บ้านร้อง หมู่ที่ ๘

ประธานสภา

เรื่องความเดือดร้อนดังกล่าว ก็ขอฝากทางเจ้าหน้าที่ตำรวจได้ตรวจสอบและ
แก้ไข ต่อไปขอเรียนเชิญขอเรียนเชิญท่านพัฒนาการอำเภอสันป่าตอง

นายศรีส ศรียะ
พัฒนาการอำเภอฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

สวัสดีครับผม นายศรีส ศรียะ ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอสันป่าตอง รู้สึก
เป็นเกียรติและดีใจอย่างยิ่งที่ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุมฯ กับผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เป็นครั้งแรก ซึ่งมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ร่วมงานกันครับ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ

ประธานสภาฯ

ญัตติการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติขอเชิญ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
ได้เสนอ สรุปรายงานการแปรญัตติต่อที่ประชุม

นางคำป็น ศรีดอนชัย
ประธานคณะกรรมการฯ

เรียนท่านประธานสภา

ตามมติที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม
๒๕๖๓ โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่

๑. นางคำป็น ศรีดอนชัย สมาชิกสภาฯ เขต ๑ คณะกรรมการแปรญัตติ
๒. นายอนันต์ มูลเมือง สมาชิกสภาฯ เขต ๒ คณะกรรมการแปรญัตติ
๓. นายจงชาติ สมริน สมาชิกสภาฯ เขต ๒ คณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ได้มอบหมายให้ดิฉันเป็นประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติ ดิฉันขอนำเรียนต่อที่ประชุมสภา ตามที่ประชุมสภาได้กำหนด
ระยะเวลาให้สมาชิกสภาฯ ยื่นขอแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลยี่หว้า นั้น

ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดยื่นเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่อย่างใด ในส่วนของคณะกรรมการแปรญัตติก็ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติฯ จึงขอนำส่งร่างเทศบัญญัติฯ ดังกล่าวตามร่างเดิมคืนให้สภาเทศบาลตำบลยุหว่า จึงเรียนรายงานต่อที่ประชุมรับทราบ

ประธานสภา

ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้สรุปรายงานผลการยื่นแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดยื่นขอแปรญัตติ ดังนั้นการพิจารณาในวาระที่ ๒ จึงไม่มีการพิจารณาแปรญัตติ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบให้ผ่านวาระสอง จำนวน ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบให้ไม่ผ่านวาระสอง จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ประธานสภา

- ขออนุญาตพักเบรก เป็นเวลา ๑๕ นาที -

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๓ การลงมติ

ประธานสภา

ก่อนการพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระที่ ๓ มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระที่ ๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันควร

ดังนั้น ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอได้ว่าจะให้มีการอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอ ต่อไปเป็นการลงมติให้ความเห็นชอบว่าจะให้ตราร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่ดังนี้ .-

มติที่ประชุม

- เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ ฯ จำนวน ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ ฯ จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ประธานสภา

สภาเทศบาลตำบลยุหว่า ได้มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว เมื่อเวลา ๑๑.๐๐ น. ต่อไปเรียนเชิญผู้บริหารกล่าวต่อที่ประชุม

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน

ทางคณะผู้บริหารต้องขอขอบคุณท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านเป็นอย่างมาก ที่มีมติให้ความเห็นชอบในการตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยทางคณะผู้บริหารจะนำเทศบัญญัติฯ ดังกล่าวไปดำเนินการทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามรายการที่ทางสภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบต่อไป

นายธนภัทร เกณฑ์

เรียนท่านประธานสภาฯ

รองประธานสภาฯ

ทางฝ่ายสภาฯ ได้ให้ความเห็นชอบในการตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว ขอให้ทางฝ่ายบริหารนั้นนำเทศบัญญัติฯ ดังกล่าว ไปดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด เหมาะสม ใช้จ่ายอย่างสุจริตและโปร่งใส

ปลัดเทศบาลฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

ขอเรียนชี้แจงเพิ่มเติม เรื่องร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลังจากที่ฝ่ายสภาฯ ได้มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ในส่วนของร่างเทศบัญญัติที่ได้ แจกให้กับสมาชิกนั้น อาจจะมีรายละเอียดชื่อโครงการบางส่วนอาจจะผิดพลาดบ้าง เล็กน้อย จึงขอเรียนให้ทราบว่าหลังจากที่มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ แล้วก่อนที่จะเสนอท่านนายอำเภอลงนามอนุมัติ อาจจะมีการปรับเปลี่ยนแก้ไขรายละเอียด ชื่อโครงการบางส่วนหรือข้อความบางส่วนเพื่อให้สอดคล้องและถูกต้องตามแผนงาน โครงการฯ แต่ในส่วนของวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข เพิ่มเติมแต่อย่างใด

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ

ประธานสภา

๖.๑ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ

ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดญัตติต่อที่ประชุม

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน

ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน

๑๐ รายการ ดังนี้

กองคลัง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หน้า ๓๐/๙๐

๑.) เครื่องพิมพ์แบบ Multifunction

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่อง เดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน ผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยี่หว้า หน้า ๑๔๔ ลำดับที่ ๑๑๐

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

เครื่องพิมพ์แบบ Multifunction

จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยุหว่า หน้าที่ ๑๔๔ ลำดับที่ ๑๑๐

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง คุณลักษณะพื้นฐาน และราคาที่ปรับลดลง

ดังนั้นเพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ คณะผู้บริหารจึงขอเสนอเพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓) หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำนักปลัด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด หมวดค่าวัสดุ บลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ตามรายการดังนี้

๒.) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **มีนาคม ๒๕๖๒** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบล ยุกะ หน้าที ๑๔๓ ลำดับที่ ๑๐๑

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **พฤษภาคม ๒๕๖๓** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาล ตำบลยุกะ หน้าที ๑๔๓ ลำดับที่ ๑๐๑

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด คุณสมบัติ คุณลักษณะพื้นฐาน แต่ วงเงินเท่าเดิม

ตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
แผนงานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ หน้า ๑๙/๙๐

๓.) ป้ายสัญญาณไฟเตือน/ไฟฉุกเฉินแบบโปร่ง จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ
๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๕ ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม.
- ใช้ไฟฟ้า ๒๒๐ v แผ่นกล่องไฟหยุดตรวจขนาดมาตรฐานหลอดไฟข้าง ๒ จุด
- แผงวงกลมหลอดไฟ ๓ ชุด
- ไฟฉุกเฉินสีแดง ๑ ดวง
- แผงป้ายพื้นขาวสะท้อนแสงตัวหนังสือสติ๊กเกอร์ธรรมดา บน - ล่าง
- ลื้อ ๘ นิ้ว ๔ ลื้อ สายไฟไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร
- ปลั๊กไฟปิด-เปิด สำหรับไฟฉุกเฉินสีแดง ๑ จุด พร้อมชื่อหน่วยงาน

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

ป้ายสัญญาณไฟเตือน/ไฟฉุกเฉินแบบโปร่ง จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๑๕,๐๐๐บาท
รวมเป็น เงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๕ ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม.
- ใช้ไฟฟ้า ๒๒๐ v แผ่นกล่องไฟหยุดตรวจขนาดมาตรฐานหลอดไฟข้าง ๒ จุด
- ไฟฉุกเฉินสีแดง ๑ ดวง
- แผงป้ายพื้นขาวสะท้อนแสงตัวหนังสือสติ๊กเกอร์ธรรมดา บน - ล่าง
- ลื้อ ๘ นิ้ว ๔ ลื้อ สายไฟไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร
- ปลั๊กไฟปิด-เปิด สำหรับไฟฉุกเฉินสีแดง ๑ จุด พร้อมชื่อหน่วยงาน

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากพิมพ์คุณลักษณะของป้ายสัญญาณไฟเตือน/ไฟฉุกเฉินแบบโปร่งผิดและ
งบประมาณเท่าเดิม

ดังนั้น สำนักปลัด จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง โดยเสนอให้สภา
พิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่
ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

กองสาธารณสุข

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
จำนวน ๒ รายการ ตามรายการดังนี้ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

สาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้า ๖๐ - ๖๑
จำนวน ๒ รายการ รายละเอียด ดังนี้

๔.) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาด
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า **๑๒๐ GB** จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **มีนาคม ๒๕๖๒** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยุหว่า หน้าที่ ๑๔๖ ลำดับที่ ๑๒๔

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า **๒๕๐ GB** จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาล
ตำบลยี่หว้า หน้าที่ ๑๔๖ ลำดับที่ ๑๒๔

๕.) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง
ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **มีนาคม ๒๕๖๒** เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยี่หว้า
หน้าที่ ๑๔๖ ลำดับที่ ๑๓๑

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๖๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาล
ตำบลยี่หว้า หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๘๖

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด คุณสมบัติ คุณลักษณะพื้นฐาน แต่
วงเงินเท่าเดิม

๖.)แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์อื่น หน้า ๖๑ จำนวน ๑ รายการ ตามรายการดังนี้
๑.๑ กรงเหล็กที่พักขยะอันตราย จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากรงเหล็กที่พักขยะอันตราย (ที่เก็บขยะอันตรายในหมู่บ้าน) จำนวน
๑๔ กรง

- ขนาดกว้าง ๑.๓๐ เมตร
- ยาว ๒.๐๐ เมตร

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยู่หว่า หน้าที่ ๙๔
ลำดับที่ ๓๒

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์เป็น
กรงเหล็กที่พักขยะอันตราย จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากรงเหล็กที่พักขยะอันตราย (ที่เก็บขยะอันตรายในหมู่บ้าน) จำนวน ๑๕
กรงๆละ ๑๘,๐๐๐ บาท

- ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร
- สูง ๑.๘๐ เมตร
- ลึก ๐.๘ เมตร

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยู่หว่า หน้าที่ ๙๔
ลำดับที่ ๓๒

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงแบบและขนาดให้เหมาะสม และสามารถใช้งานเก็บ
ขยะอันตรายให้เรียบร้อย และสะดวกในการทิ้งให้สูงขึ้น และเพิ่มจำนวนกรง เพื่อการ
คัดแยกขยะอันตรายของแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม และสร้างความเข้าใจการคัด
แยกขยะให้กับประชาชนได้อย่างถูกต้อง จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามรายละเอียด
ข้างต้น

ดังนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง โดย
เสนอให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ
๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างที่ ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เอกสารแนบ (แบบแปลน ๒ แผ่น)

กองช่าง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้า ๗๔

๗.)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุดจำนวนเงิน

๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า **๑๒๐ GB** จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **มีนาคม ๒๕๖๒** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาล ตำบลยุหว่า หน้าที่ ๑๔๓ ลำดับที่ ๑๐๑

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น**เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุดจำนวนเงิน**

๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า **๒๕๐ GB** จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **พฤษภาคม ๒๕๖๓** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาล ตำบลยุหว่า หน้าที่ ๑๔๓ ลำดับที่ ๑๐๑

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด คุณสมบัติ คุณลักษณะพื้นฐาน แต่ วงเงินเท่าเดิม

กองการศึกษา

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แผนงาน การศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้า ๕๐ จำนวน ๑ รายการ ตามรายการดังนี้

๘.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ รวมเป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า **๑๒๐ GB** จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **มีนาคม ๒๕๖๒** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยุหว่า หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๗๖

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ ชุด ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยุหว่า หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๗๖

๙.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **มีนาคม ๒๕๖๒** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบล ยุกว่า หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๘๑

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน ผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **พฤษภาคม ๒๕๖๓** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาล ตำบลยุกว่า หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๘๑

๑๐.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๗,๘๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **มีนาคม ๒๕๖๒** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาล ตำบลยุกว่า หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๘๖

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๗,๘๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน **พฤษภาคม ๒๕๖๓** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยี่หว้า หน้าที ๑๔๑ ลำดับที่ ๘๖

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด คุณสมบัติ คุณลักษณะพื้นฐาน แต่วงเงินเท่าเดิม

ดังนั้นเพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ คณะผู้บริหารจึงขอเสนอเพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายชยันต์ อภิวงค์งาม

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

ผอ.กองช่าง

ขอชี้แจงเพิ่มเติมเรื่องกรงเหล็กที่พักขยะอันตราย จากแบบเดิมจะจัดทำ

เป็นกรงเหล็กโล่งๆ มีขนาดใหญ่จำนวน ๑ กรง และนำถังขยะไปใส่ไว้ข้างใน ตามประเภทของขยะอันตราย แต่ครั้งนี้จะเปลี่ยนแปลงแบบคือจะทำเป็นกรงเหล็กเป็นช่องๆ สำหรับทิ้งขยะอันตรายแต่ละ ประเภท แต่จะมีขนาดช่องใส่ขยะน้อยลงกว่าถังแบบเดิมเล็กน้อย ครั้งนี้จะได้จำนวน ๑๕ กรง โดยให้หมู่บ้านละ ๑ กรง อีก ๑ กรง จะตั้งไว้ที่สำนักงานเทศบาลฯ งบประมาณจะถูกลงกว่าแบบเดิมไป ๑๐,๐๐๐ บาท และจะได้เพิ่มจาก ๑๔ กรง เป็น ๑๕ กรง

นายธนภัทร แก่นดี

เรียนท่านประธานสภาฯ

รองประธานสภาฯ

ขอเพิ่มเติมเรื่องกรงขยะอันตรายที่จะมอบให้หมู่บ้านละ ๑ กรง อยากเสนอแนะผ่านไปยังฝ่ายบริหารว่า ควรจะพิจารณาจากขนาดพื้นที่ของหมู่บ้าน ถ้าเป็นหมู่บ้านใหญ่ก็ควรจะมี ๒ จุด เช่นหมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๒ เป็นหมู่บ้านใหญ่ ก็ควรจะให้ ๒ จุด ตั้งไว้ตรงหัวบ้าน ๑ จุด และท้ายบ้าน ๑ จุด

นายอรุณ เรืองยศ
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียนท่านประธานสภา

ขอเพิ่มเติมเรื่องกรงขยะอันตราย ครั้งก่อนหมู่ที่ ๔ บ้านกัวแลหลวงตั้งไว้ ๑ จุด ที่โรงเรียนผู้สูงอายุฯ ชาวบ้านก็ได้รับความเดือดร้อน จึงเห็นควรพิจารณาจากขนาด พื้นที่ของหมู่บ้าน เช่นหมู่ที่ ๔ บ้าน กัวแลหลวง ซึ่งเป็นหมู่บ้านใหญ่ ก็ควรตั้งไว้ ๒ จุด หัวบ้านและท้ายบ้าน เพื่อความสะดวกของประชาชนในการขนขยะมาทิ้ง เพราะอาจจะ อยู่ไกลจากจุดที่ตั้งกรงขยะไว้และบางหมู่บ้านขยะอันตรายก็มีจำนวนเยอะมาก อาจจะ ต้องขนไปทิ้ง ๒-๓ รอบ ซึ่งหมู่บ้านละ ๑ กรง คาดว่าจะไม่เพียงพอ

ปลัดเทศบาลฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

ขอชี้แจงเพิ่มเติมเรื่องครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ที่ทางเทศบาลได้ตั้งไว้ตามบ เทศบัญญัติปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งในแต่ละปีที่ตั้งไว้นั้น เมื่อถึงปีต่อไป เรื่องมาตรฐาน คุณลักษณะ คุณสมบัติรวมไปถึงราคาของครุภัณฑ์นั้นก็จะมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นไป ตามบัญชีของ ICT ซึ่งจะมีประกาศออกมาใหม่ทุกๆปี ดังนั้นก่อนจะมีการจัดซื้อครุภัณฑ์ก็ จะต้องมีการเปลี่ยนแปลง คุณลักษณะ คุณสมบัติครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามบัญชีมาตรฐาน ของ ICT กำหนดมาให้ จึงต้องมีการเปลี่ยนแปลงในการจัดซื้อเพื่อให้ได้ตามมาตรฐานใหม่ ปีล่าสุด ส่วนใหญ่นั้นจะเปลี่ยนแปลงในเรื่องของคุณลักษณะ คุณสมบัติแต่ราคานั้นอาจจะ มีการเปลี่ยนแปลงเล็กน้อย

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มี ต่อไปเป็นการ ลงมติสมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม

-เห็นชอบอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ฯ	จำนวน	๙	เสียง
-ไม่เห็นชอบอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ฯ	จำนวน	๐	เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่๖

๖.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ

ประธานสภา

ขอเรียนเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดญัตติต่อที่ประชุม

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน
ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

กองสาธารณสุข

๑.) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม มีรายจ่ายที่จำเป็นต้องขออนุมัติโอนเพิ่มเงิน งบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้ ๑. ตู้ลำโพงอเนกประสงค์ ๒. เครื่องเสียง เพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงมีความจำเป็น ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ตามรายการดังต่อไปนี้

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ **โครงการคุ้มบ้านร่วมใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อมดี พาชีวีมีสุข** ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้ จำนวนเงิน ๒๙,๒๙๙ บาท (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)

จึงขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. ลำโพงอเนกประสงค์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๐,๓๓๓.- บาท

- ๑.๑ ขนาดดอกลำโพง ๑๕ นิ้ว
- ๑.๒ กำลังขับ ๔๕๐ วัตต์ สูงสุด ๗๐๐ วัตต์
- ๑.๓ ลักษณะลำโพงแบบสองทาง
- ๑.๔ มีช่องสำหรับเสียบ USB เล่น MP๓
- ๑.๕ มีไมค์ลอยระบบ VHF ๒ ตัว
- ๑.๖ มีวอลุ่มปรับเสียงทุ้มแหลมได้
- ๑.๗ มีช่องเสียบไมค์สาย
- ๑.๘ มีแบตเตอรี่สามารถชาร์จไฟฟ้าได้
- ๑.๙ มีล้อลากเคลื่อนที่

๒. เครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑๘,๙๖๖.- บาท

ประกอบด้วย

- ๒.๑ ลำโพงฮอร์น ขนาด ๕๐ วัตต์ จำนวน ๒ ตัว
- ๒.๒ ไมค์สายพร้อมสาย จำนวน ๑ ตัว
- ๒.๓ แอมป์ขยายเสียง ขนาด ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ตัว

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้สำหรับกิจกรรมออกนอกพื้นที่ ในการอบรมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒.) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม มีรายจ่ายที่จำเป็นต้องขออนุมัติโอนเพิ่มเงิน งบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ดังนี้ เครื่องอัดฉีดน้ำแรง เพื่อใช้ฉีด ล้างรถขยะของเทศบาลตำบลยุหว่า จึงมีความจำเป็นขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๒ รายการตามรายการดังต่อไปนี้

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการคุ้มบ้านร่วมใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อมดี พาชาติมีสุข ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ได้โอนลดไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ครั้งที่ ๑ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๒๙,๒๙๙ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐,๗๐๑ บาท (สองหมื่นเจ็ดร้อยหนึ่งบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒. บริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๗,๓๑๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยสิบบาทถ้วน) คงเหลือ ๒,๖๙๐ บาท (สองพัน หกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้ จำนวนเงิน ๒,๕๕๘ บาท (สอง พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑.เครื่องอัดฉีดน้ำแรง จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๒,๕๕๘.- บาท

คุณสมบัติดังนี้

๑.๑ แรงดันน้ำ ไม่น้อยกว่า ๑๘๒ บาร์

๑.๒ อัตราการไหล ๖.๔ ลิตร/นาที

๑.๓ กำลังมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๓,๗๐๐ วัตต์

๑.๔ แรงดันไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์

๑.๕ มีหัวฉีดแรงพร้อมสาย

๑.๖ พร้อมล้อเก็บสายไฟยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้สำหรับทำความสะอาดรถขยะ เพื่อไม่ให้เกิดการตกค้างของคราบสกปรก และกลิ่นที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และเชื้อโรคได้

ดังนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีต่อไปเป็นการลงมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม

-เห็นชอบอนุมัติโอนเงิน ฯ	จำนวน	๙	เสียง
-ไม่เห็นชอบอนุมัติโอนเงิน ฯ	จำนวน	๐	เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

๖.๓ ญัตติขออนุญาตใช้หลังคาอาคารโรงผลิตน้ำดื่ม หมู่บ้านสันป่าตองใต้ - มะจ่าโรง หมู่ที่ ๑๔ เพื่อเป็นที่ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์

ประธานสภา

ขอเรียนเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดญัตติต่อที่ประชุม

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน
ด้วยเทศบาลตำบลยุหว่า ได้รับหนังสือจากประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้าน สันป่าตองใต้-มะจ่าโรง หมู่ที่ ๑๔ ตำบลยุหว่า แจ้งว่าได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ โครงการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก เพื่อการพัฒนา อย่างยั่งยืนจากรัฐบาล ผ่าน สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) ติดตั้งโซลาร์เซลล์ผลิตกระแสไฟฟ้า ประปาหมู่บ้าน เพื่อลดค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าในการผลิตน้ำประปา

เนื่องจากอาคารโรงผลิตน้ำดื่ม ตั้งอยู่ในที่ดินสนามกีฬาบ้านสันป่าตอง ใต้-มะจ่าโรง ซึ่งเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลยุหว่า จึงมีความจำเป็นต้องให้สภา เทศบาลตำบลยุหว่าพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓, ๔ และ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ เบ็ดเตล็ด ข้อ ๑๕๕ การให้บุคคลใดได้ใช้ประโยชน์หรือได้รับสิทธิใด ๆ อันเกี่ยวกับพัสดุ ประเภทที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต้องได้รับความ เห็นชอบจากสภาจังหวัด หรือ สภาเทศบาล แล้วแต่กรณี และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็น ผู้อนุมัติ

ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่		
นายธนภัทร แก่นดี	เรียนท่านประธานสภา		
รองประธานสภา	ขอเพิ่มเติมเรื่องการจัดตั้งแผงโซล่าเซลล์ ของหมู่บ้านสันป่าตองใต้-มะจำโรง หมู่ที่ ๑๔ โครงการดังกล่าว เป็นสิ่งที่ดีและเห็นดีด้วยที่ชาวบ้านจะได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันในหมู่บ้าน		
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีต่อไปเป็นการลงมติสมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุญาตให้ใช้หลังคาอาคารโรงผลิต น้ำดื่ม เพื่อเป็นที่ติดตั้งแผงโซล่าเซลล์สำหรับใช้ในกิจการประปาหมู่บ้าน ของหมู่บ้านสันป่าตองใต้-มะจำโรง หมู่ที่ ๑๔ ซึ่งเป็นที่ดินทรัพย์สินของเทศบาล กรุณายกมือขึ้น		
มติที่ประชุม	- เห็นควรอนุญาตให้ติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ฯ	จำนวน	๙ เสียง
	- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ฯ	จำนวน	๐ เสียง
	- งดออกเสียง	จำนวน	๑ เสียง
ระเบียบวาระที่๖	๖.๔ ขอเสนอญัตติให้สภาเทศบาลตำบลยุหว่าพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลยุหว่าและโครงการก่อสร้างปรับปรุงต่อเติม โดยการรื้อถอนอาคารโรงครัวและห้องเก็บของเดิม		
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน ก่อนการเสนอญัตติและขอความเห็นชอบนั้น ขอมอบหมายให้ทางฝ่ายนิติกร เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดโครงการฯในลำดับต่อไป		
นางสาวอพัชชา กังวาทวงษ์ นิติกร	เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน ขอชี้แจงรายละเอียด การดำเนินการขออนุญาตใช้ หนองสระเรียมสาธารณะประโยชน์ฯ รูปที่ท่านได้เห็นในขณะนี้คือ รูปแผนที่ นสล. โดยออกเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งด้านหลัง ยังเป็นผืนน้ำยังไม่มีในส่วนของพื้นดิน ซึ่งมีกฎหมายให้ใช้ประโยชน์ในราชการได้บางส่วน จึงเป็นที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลยุหว่าซึ่งการใช้ หนองสระเรียมสาธารณะประโยชน์ฯ ตามกฎหมายนั้นมีวิธีใช้อยู่ ๔ วิธี คือ ๑. มาตรา๑๒๒ พรบ.ปกครองท้องถิ่นฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาที่ดินไม่กระทบต่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร ๒. การเปลี่ยนสภาพสาธารณประโยชน์อย่างหนึ่งเป็นอีกอย่างหนึ่ง ๓. การใช้ประโยชน์ชั่วคราว ม.๙ ป.ที่ดิน โครงการที่เป็นการเข้าใช้ประโยชน์ ไม่มีผลกระทบต่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร ไม่มีการก่อสร้างหรือปลูกอาคารถาวรเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จสามารถปรับพื้นที่กลับคืนสู่สภาพเดิมได้ ๔. การขออนุญาตและขอใช้ มาตรา ๘,มาตรา ๙ ป.ที่ดินการก่อสร้างอาคาร สถานที่ราชการ การปลูกสร้างอาคารถาวร ซึ่งในกรณี การขออนุญาตขออนุญาตและขอใช้ที่ดิน หนองสระเรียมสาธารณะประโยชน์ ของทางเทศบาลฯนั้น จะสอดคล้องกับ วิธีที่ ๔ คือ การขออนุญาตและขอใช้ มาตรา ๘,มาตรา ๙ ป. ซึ่งแต่ละขั้นตอนนั้นต้องใช้เวลา ๑.ยื่นคำขอหลังจากนั้น ๒. สอบสวนประวัติความเป็นมา ๓. จัดทำแผนที่ท้ายประกาศ ๔.ความเห็นอปท. (ประชาคม) ๕.การประกาศ ๓๐ วัน ๕.ความเห็นหน่วยงาน ๖.ประชุมกรรมการการ		

ใช้ประโยชน์ของจังหวัด ๗.จังหวัดสงเรื่องให้กรมที่ดิน ๘.ร่างพระราชกฤษฎีกา ๙.กรมที่ดิน
เสนอกระทรวงมหาดไทย ๑๐.นำเสนอคณะรัฐมนตรี ๑๑. นำเสนอคณะกรรมการกฤษฎีกา
๑๒.ประกาศราชกิจจานุเบกษา ๑๓.กรมที่ดินแจ้งจังหวัด รวมแล้วช่วงเวลาในการดำเนินการ ๑๐ ปี
เพราะการถอนสภาพจากหนองสระเรียมซึ่งเป็นท้องที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นที่ราชพัสดุ
ของกระทรวงการคลัง ส่วนการขอใช้ที่ดินฯ

ทางจังหวัดก็จะส่งเรื่องให้กรมที่ดินและกรมที่ดินเสนอกระทรวงมหาดไทยอนุมัติจากนั้น
เสนอผู้ว่าออกใบอนุญาตและแจ้งจังหวัดทราบ ส่วนความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ว่าทับ
ซ้อนพื้นที่ ก็มีดังนี้ .-

๑.นายอำเภอท้องที่ ๒.ป่าไม้ในพื้นที่ (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจังหวัด,สำนักงานพื้นที่อนุรักษ์พื้นที่,สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่พื้นที่,
สำนักงานพัฒนาที่ดินพื้นที่) ๓.สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ๔.สำนักงานโยธาธิการ
และผังเมืองจังหวัด ๕.สอบถามกรมการปกครอง เพื่อตรวจสอบที่ตั้งที่ดิน ๖.กรมโยธา
ธิการและผังเมืองเพื่อพิจารณาว่า ชัดชัดด้านผังเมืองหรือไม่ ส่วนการดำเนินการของทาง
เทศบาลนั้น ได้ดำเนินการต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๑). วันที่ ๒๔ ก.พ.๕๕ ประชุมประชาคม
๒). วันที่ ๒๕ ก.พ.๕๕ รายงานอำเภอสนป่าตอง ขอรังวัดที่หนองสระเรียม ๓). วันที่ ๑๑
มี.ค.๕๕ ทำหนังสือขอใช้ไปยังสำนักงานที่ดิน (ได้รับแจ้งด้วยวาจาว่าต้องดำเนินการจัดทำ
แผนที่ก่อน) ๔). วันที่ ๑๔ มี.ค.๕๕ ทำหนังสือขอที่ดิน มารังวัดจัดทำแผนที่ ๕). วันที่ ๑๗
มี.ค. ๕๕ อำเภอสนป่าตองแจ้งการดำเนินการ ยังขาดแผนที่แนบท้าย พรบ./พรฎ ถอน
สภาพ ๖). วันที่ ๑๘ มี.ค.๕๕ สนง.ที่ดิน แจ้งประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำ
แผนที่แสดงแนวเขตที่ดิน เป็นเงินจำนวน ๑๒,๒๐๐.-บาท ๗).วันที่ ๒๕ มี.ค. ๕๕ ทต.ยูหว่า
มอบหมายให้ทาง ผอ.กองช่าง เป็นผู้ชี้ระวางร่วม ๘).วันที่ ๓๐ มี.ค. ๕๕ รังวัดจัดทำแผนที่
ได้เนื้อที่ ๑๔-๑-๖๑.๗ ๙) วันที่ ๒๗ ก.ค.๕๕ สนง.ที่ดิน ส่งมอบแผนที่แสดงแนวเขต
ประกอบขอถอนสภาพและขอใช้ประโยชน์ ซึ่งต้องดำเนินการขอใช้ทั้งเกาะ เพราะถ้าขอใช้
ในส่วนเกาะกลางนั้น จะไม่มีทางเข้า – ออก ซึ่งในส่วนนี้ทางอำเภอสนป่าตองก็ให้ความ
ยินยอมเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๙สิงหาคม ๒๕๕๕ และต่อมาวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕
ทต.ยูหว่าส่งเรื่องให้ สนง.ที่ดิน การดำเนินการต่อมา ทต.ยูหว่า นัดประชุมประชาคมใน
หมู่บ้าน บ้าน ศาลา ม. ๑๑ วันที่ ๑๓ ธ.ค.๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ ณ ศาลาเอนกประสงค์
ประจำหมู่บ้าน บ้านหนองสระเรียม ม.๑๕ วันที่ ๑๓ ธ.ค.๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ ณ ที่ทำการ
ผู้ใหญ่บ้าน บ้านต้นผึ้ง ม.๙ วันที่ ๑๔ ธ.ค.๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ในส่วนของการ
ดำเนินการของที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๗ มี.ค.๖๑ ที่ดินจังหวัดให้อำเภอสนป่าตอง
ตรวจสอบ ๑.ที่ขอถอนขอใช้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันหรือไม่ ๒.หากเคยมีการใช้ประโยชน์
ร่วมกัน ได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างไร ตั้งแต่เมื่อใด เพราะเหตุใด ๓.เลิกใช้ทั้งแปลงหรือ
บางส่วน ๔.เห็นควรอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ร่วมกันหรือไม่อย่างไร ซึ่งการจะขอถอนสภาพ
ที่ดินนั้น ต้องไม่มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันและทางมติของทางอำเภอนั้น แจ้งว่า ทิศเหนือ
มีสนามฟุตบอล สนามเด็กเล่นทุ่งหญ้าใช้เลี้ยงสัตว์ ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันอยู่ทิศใต้
เป็นที่ตั้งสถานที่ราชการประชาชนไม่ได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันแล้ว ให้ ทต.ยูหว่ารังวัดถอน
สภาพเฉพาะส่วนที่ประชาชนเลิกใช้ประโยชน์ร่วมกันแล้ว หลังจากนั้นวันที่ ๑๗ ก.ย.๖๑
ประสานที่ดินเพื่อมารังวัดเฉพาะส่วนและถ้าส่งไปตามที่รังวัดล่าสุดนี้ก็เกิดปัญหาใน

บริเวณถนน ซึ่งประชาชนยังใช้ประโยชน์ร่วมกันอยู่ ก็จะถอนไม่ได้เหมือนเดิม เพราะยังเป็น ถนนสาธารณะ จึงต้องใช้เวลาค่อนข้างนานประมาณปีกว่าทางอำเภอจะส่งเรื่องมา ต่อมา วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ อำเภอสันป่าตองแจ้งให้ ทต.ยูหว่าพิจารณาทบทวนตรวจสอบโดย ทต.ยูหว่า ทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ และรังวัดแก้ไขแผนที่แนบท้ายในวันที่ ๕ มี.ค.๖๓ ตอนนี้อย่างไม่ได้เอกสารแก้ไขรังวัดจากทาง กรมที่ดินฯและต้องรอเอกสารดังกล่าวจากทางที่ดิน หลังจากได้ไปติดตามสอบถามทางกรม ที่ดินแจ้งว่าขณะนี้การแก้ไขรังวัดใกล้จะดำเนินการเสร็จแล้ว จึงขอย้ายรูปและปรึกษากับ ทางที่ดินจังหวัด และทางจังหวัดก็สอบถามว่าจะสามารถเข้าทางไหนเนื่องจากไม่มีถนน เพราะในโซนดังกล่าวนี้เป็นพื้นน้ำ ซึ่งเป็นกรณีที่ยากมากเพราะทั้งหมดนั้นเป็นพื้นน้ำ ล้อมรอบเกาะกลางพื้นดิน ทางที่ดินจังหวัดเลยแนะนำให้ ขอลอนสภาพและเปลี่ยนสภาพ ให้ตรงตามข้อเท็จจริง นอกจากในส่วนที่ขอลอนใช้สภาพที่ดินของพื้นที่เทศบาลแล้วนั้นใน ส่วนของทางสาธารณะต้องทำเรื่องเปลี่ยนสภาพให้เป็นถนนสาธารณะ เพราะใน นสล. นั้น ยังเป็นหนองน้ำอยู่ซึ่งการที่จะเปลี่ยนแปลงต้องทำตามขั้นตอนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ไว้ ซึ่งการขอรังวัดไปครั้งแรกนั้น พื้นที่บริเวณดังกล่าวตามแผนที่ นสล. ยังเป็นชื่ออ่างเก็บ น้ำหนองสะเรียม ซึ่งมีไว้เพื่อกักเก็บน้ำและมีไว้ให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ ใช้จับสัตว์น้ำ จึงต้องเปลี่ยนสภาพเดิมดังกล่าวให้เป็นทางสาธารณะคือต้องเปลี่ยนประเภทของสภาพที่ดิน แต่ประชาชนก็ยังสามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันได้เหมือนเดิม เพราะได้มีการประชุม ประชาคมฯ การประชุมสภาฯ ไปเรียบร้อยแล้วซึ่งเอกสารเราพร้อมแล้ว ถ้าได้เอกสารจาก ที่ดินก็จะดำเนินการในส่วนของการขอความเห็นจากหน่วยงานและดำเนินเรื่องในขั้นต่อไป

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน

ขอเพิ่มเติมเรื่อง โครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลยูหว่าฯ ตั้งแต่ยก ฐานะเป็น เทศบาลตำบลยูหว่าฯผ่านเวลามาแล้ว ๗ ปี ที่ผ่านมาก็วางแผนว่าอยากจะสร้าง อาคารสำนักงานฯ ให้สวย เหมือนเทศบาลอื่นๆ ทุกฝ่ายก็พยายามช่วยกันทำทุกวิธี และใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ก็ได้รับอนุมัติงบประมาณในส่วนหนึ่ง เป็นเงินจำนวนสี่ล้านกว่า บาท และครั้งที่ ๒ ก็ได้รับอนุมัติงบประมาณอีก เป็นเงินจำนวนสี่แสนกว่าบาท และ เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการทั้ง ๒ ดังกล่าว ยังไม่สามารถ ดำเนินการได้ เนื่องจากมีปัญหาในเรื่องการขออนุญาตขอลอนและขอใช้ที่ดินหนองสะเรียม สาธารณะประโยชน์ ในการก่อสร้าง ดังนั้นผู้บริหารจึงขอเสนอญัตติต่อสภา ดังนี้

๖.๔ ขอเสนอญัตติให้สภาเทศบาลตำบลยูหว่าฯพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนิน โครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลยูหว่าฯและโครงการก่อสร้าง ปรับปรุงต่อเติม โดยการรื้อถอนอาคารโรงครัวและห้องเก็บของเดิม

นายกเทศมนตรีฯ

ตามที่ เทศบาลตำบลยูหว่าฯ ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้ตั้งงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลยูหว่าฯ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้ง ไว้ ๔,๐๔๕,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติม อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลยูหว่าฯ จำนวน ๒ หมวดงาน หมวดงานที่ ๑ ทำการปรับปรุง อาคารเดิมโดยการเปลี่ยนหลังคา,โครงหลังคา,ฝ้าเพดาน,ระบบไฟฟ้าและทาสีอาคารใหม่

พร้อมต่อเติมอาคารด้านหน้าสำนักงานเป็นห้องสภาและห้องประชุมสภา ชนิดอาคาร ค.ส.ล. ๒ ชั้น พื้นที่ปรับปรุงต่อเติมรวม ๕๑๕.๒๐ ตร.ม. หมวดที่ ๒ ทำการต่อเติมห้องน้ำหญิง จำนวน ๔ ห้อง ห้องน้ำ อาคาร ค.ส.ล.ชั้นเดียว ขนาดกว้าง ๓.๕๐ ม. ยาว ๙.๘๕ ม. บริเวณด้านหลังสำนักงานเทศบาลตำบลยุหว่า จำนวน ๑ แห่ง ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลยุหว่า เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลยุหว่า เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ หน้า ๓๗ ลำดับที่ ๑๓ และในรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๔ วาระที่ ๔.๑) ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปีกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

๒. โครงการก่อสร้าง ปรับปรุงต่อเติม โดยการรื้อถอนอาคารโรงครัวและห้องเก็บของเดิม ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ปรับปรุงต่อเติม โดยทำการรื้อถอนอาคารโรงครัวและห้องเก็บของเดิม และทำการต่อเติมโครงหลังคาเหล็กเชื่อมต่ออาคารสำนักงานเทศบาลตำบลยุหว่า ขนาดกว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร และก่ออิฐ ฉาบปูนเรียบ ทาสีและติดตั้งเคาน์เตอร์ ขนาด ๐.๖๐ เมตร ยาว ๕.๕๐ เมตร พร้อมซิงค์ล้างจานชนิด ๒ หลุม ภายในโรงครัว ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลยุหว่า เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลยุหว่า หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๒๐

เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการทั้ง ๒ ดังกล่าว ยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากมีปัญหาในเรื่องการขออนุญาตขออนุญาตและขอใช้ที่ดินหนองสระเรียมสาธารณะประโยชน์ (นส.เลขที่ ชม ๒๑๕๖) ในการก่อสร้าง ดังนั้นผู้บริหารจึงขอเสนอญัตติต่อสภา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการโครงการดังกล่าวในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓

นายชยันต์ อภิวงค์งาม

ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน

ขอชี้แจงเพิ่มเติมตามที่ได้หารือเรื่องดังกล่าวกับทางฝ่ายบริหาร ถ้าโครงการดังกล่าวนี้ทางสภาได้เห็นชอบอนุมัติแล้วนั้น ประมาณเดือนตุลาคมจะเร่งดำเนินการส่งเรื่องให้ทางกองคลังดำเนินในส่วนต่อไป โดยจะรื้อถอนพร้อมกันหมดทุกส่วนและจะเริ่มดำเนินการปรับปรุงต่อเติมพร้อมกันทั้งในส่วนของอาคารสำนักงานฯ ห้องน้ำและห้องครัว โดยเร็ว

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน

ขอชี้แจงเพิ่มเติม การดำเนินการก่อสร้างในครั้งนี้ แบ่งออกเป็น ๒ โครงการ จะทำควบคู่กันไป เนื่องด้วยอาคารโรงครัวด้านหลังมีสภาพชำรุดทรุดโทรมถ้าจะรอให้กรมที่ดินอนุมัติใช้ที่ดินบางส่วนก็คงอีกจะหลายปีและคงจะทรุดโทรมลงมากกว่าเดิม ทั้งห้องครัว ห้องน้ำและสำนักงานฯ จึงอยากจะขอเสนอสภาฯ ว่าจะพิจารณาเห็นชอบอนุมัติร่วมกันหรือไม่ เพราะอาคารและส่วนอื่นๆก็ชำรุดโทรมลงเรื่อยๆ ในขณะนี้ทางเทศบาลมีงบประมาณมีความพร้อมทางเอกสารแบบแปลนทุกอย่างแล้วเหลือเพียงรอเอกสารจากกรมที่ดินเท่านั้นหากทางฝ่ายสภาฯเห็นชอบ ทางเทศบาลก็จะดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างตามโครงการฯควบคู่พร้อมกันทั้ง ๒ ส่วน และก็จะให้ทางฝ่ายนิติกรติดตามเรื่องอย่างสม่ำเสมอ

นายธนภัทร แก่นดี รองประธานสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเพิ่มเติมเรื่องโครงการดังกล่าว ทางฝ่ายสภาได้พิจารณาเห็นชอบมานานแล้ว ขอให้ทางฝ่ายบริหารเร่งทำควบคู่กันไปและอีกส่วนก็ขอให้ฝ่ายนิติกรเร่งติดตามดำเนินการ เรื่องที่ดินสาธารณประโยชน์โดยเร็วที่สุด												
นายทวิช อินทร์วงศ์ สมาชิกสภา เขต ๑	เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเพิ่มเติมเรื่องโครงการดังกล่าว เห็นด้วยอย่างยิ่งที่จะทำควบคู่กันไปทั้ง ๒ ส่วน และขอให้ทุกฝ่ายเร่งดำเนินการโดยเร็ว												
นายอนันต์ มูลเมือง สมาชิกสภา เขต ๒	เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเพิ่มเติมเรื่องโครงการดังกล่าว ทางฝ่ายสภาฯ พิจารณาเห็นชอบโดยตลอดและ ในครั้งนี้ก็เห็นด้วยอย่างยิ่งที่จะทำควบคู่กันไปทั้ง ๒ ส่วน ขอให้ทางฝ่ายบริหารและทาง นิติกรดำเนินการแต่ละขั้นตอนโดยเร็ว												
นายอรุณ เรืองยศ สมาชิกสภา เขต ๒	เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเพิ่มเติมเรื่องโครงการดังกล่าว ในขณะนี้ทุกอย่างพร้อมแล้วหรือไม่ทั้งในส่วน ของงบประมาณและเอกสารแบบแปลนการปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ ถ้าทุกอย่างพร้อม ก็ เห็นด้วยอย่างยิ่งที่จะทำควบคู่ไปพร้อมกัน และขอให้ทุกฝ่ายเร่งดำเนินการโดยเร็ว เพราะ อาคารหลายๆส่วนนั้น ทรุดโทรมลงมาก เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับทางเทศบาล ฯ และทุกๆฝ่ายจะได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันเห็นควรดำเนินการเร่งประกาศงานก่อสร้างฯ ตั้งแต่เดือนกันยายนเป็นต้นไป แต่ก็ยังเป็นห่วงในเรื่องของน้ำกัดเซาะตลิ่ง ก่อนจะ ดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างฯ ขอให้ทางช่างและฝ่ายบริหารตรวจสอบและแก้ไขในส่วนนี้ ด้วย												
นายบุญเจือ เชียงบุญ สมาชิกสภา เขต ๒	เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเพิ่มเติมเรื่องโครงการดังกล่าว เห็นด้วยอย่างยิ่งที่จะทำควบคู่กันไปทั้ง ๒ ส่วน เพราะอาคารหลายๆ ส่วนนั้นชำรุดทรุดโทรมไปมากแล้ว ถ้าทุกอย่างพร้อมแล้วเห็นควรเร่ง ดำเนินการได้												
นายธนภัทร แก่นดี รองประธานสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเพิ่มเติมเรื่องโครงการดังกล่าว ขอให้ฝ่ายทางฝ่ายบริหารเร่งประกาศงาน ก่อสร้างโดยเร็วและทางฝ่ายนิติกรก็ขอให้เร่งดำเนินการเรื่องขอลอนใช้สภาพที่ดินฯ จะได้ดำเนินการไปพร้อมๆ กัน												
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีต่อไปเป็นการลงมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล ยูหว่าและโครงการก่อสร้าง ปรับปรุงต่อเติม โดยการรื้อถอนอาคารโรงครัวและห้องเก็บ ของเดิม กรุณายกมือขึ้น												
ที่ประชุม	<table border="0"> <tr> <td>- เห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ</td> <td>จำนวน</td> <td>๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- ไม่เห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ</td> <td>จำนวน</td> <td>๐</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>๑</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	- เห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ	จำนวน	๙	เสียง	- ไม่เห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ	จำนวน	๐	เสียง	- งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง
- เห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ	จำนวน	๙	เสียง										
- ไม่เห็นชอบดำเนินโครงการการปรับปรุงต่อเติมอาคารฯ	จำนวน	๐	เสียง										
- งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง										

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่นๆ

นายกเทศมนตรีฯ

๗.๑ เรื่องแจ้งจากทางฝ่ายบริหาร

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน

ขอแจ้งเรื่องตามที่ทางสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองได้ส่งหนังสือ เรื่อง การดำเนินการโครงการพัฒนาพื้นที่ชุมชนตำบลยู่หว่า (หนองสระเรียม) ฯ ตามที่ทางเทศบาลตำบลยู่หว่ามีความประสงค์ดำเนินการก่อสร้างโครงการดังกล่าว และขอให้ทางกรมโยธาธิการฯ โดยสำนักวิศวกรรมโครงสร้างและงานระบบ ดำเนินการสำรวจ ออกแบบและขอสนับสนุนงบประมาณด้วย นั้น ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเรื่องงบประมาณสนับสนุน และการขออนุญาตใช้พื้นที่ดำเนินการฯ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบราชการฯ จึงขอส่งรูปแบบรายการและบัญชีปริมาณงานโครงการฯ ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงใหม่ให้สอดคล้องกับการใช้ประโยชน์ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน ขอให้เทศบาลฯ ดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง

๗.๒ เรื่องที่สมาชิกสอบถามทางฝ่ายบริหาร

นายธนภัทร แก่นดี

เรียนท่านประธานสภาฯ

รองประธานสภา

ขอฝากทางฝ่ายบริหาร เนื่องจากทางชาวบ้านหนองสระเรียม หมู่ที่ ๑๕ ได้แจ้งเรื่องน้ำท่วมขังถนน และช่วงนี้โรคไข้เลือดออกกำลังระบาด เกร็งว่าจะเป็นอันตรายแก่ชาวบ้าน จึงขอให้ทางฝ่ายบริหารช่วยเร่งแก้ไขสูบน้ำที่ท่วมขัง

นายบุญเจือ เชียงบุญ

เรียนท่านประธานสภาฯ

สมาชิกสภา เขต ๑

ขอฝากทางฝ่ายบริหาร เรื่องพยายุงในโรงเรียนบ้านกลาง หมู่ที่ ๒ เนื่องจากช่วงนี้โรคไข้เลือดออกกำลังระบาด อยากขอทางเทศบาลดำเนินการพยายุงในช่วงวันอาทิตย์ ซึ่งเป็นวันหยุดเรียน และได้เขียนคำร้องส่งมายังเทศบาลแล้ว

นายทวัช อินทร์วงศ์

เรียนท่านประธานสภาฯ

สมาชิกสภา เขต ๑

เรื่องเสียงไร้สาย บ้านกลาง หมู่ที่ ๒ ซึ่งจุดที่มีการติดตั้งเกิดการชำรุดเสียหาย และได้ส่งเรื่องมาหลายครั้งแล้วแต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข เวลาที่มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ จากเทศบาล ชาวบ้านที่อาศัยอยู่ในบริเวณนั้นจะไม่ได้รับทราบข่าวสาร อยากขอให้ทางเทศบาลฯ ส่งหนังสือถึงผู้นำในแต่ละหมู่บ้านว่าในขณะที่อยู่ในระหว่างซ่อมแซมอยู่ให้ทางช่างรีบเร่งดำเนินการติดตามแก้ไข

นายสำราญ พรหมมี

เรียนท่านประธานสภาฯ

สมาชิกสภา เขต ๒

เรื่องกระจกโค้ง บ้านอูเม็ง หมู่ที่ ๕ และกระจกโค้งในหลายๆ หมู่บ้าน ในตำบลยู่หว่า พบว่าชำรุดในหลายๆ จุด ซึ่งเคยส่งคำร้องมาหลายครั้งแล้วแต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข ขอให้ทางช่างเร่งติดตามเรื่องเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

นายบุญเจือ เชียงบุญ

เรียนท่านประธานสภาฯ

สมาชิกสภา เขต ๑

เรื่องกระจกโค้งในแต่ละหมู่บ้าน อยากให้ทางเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ดำเนินการสำรวจ ว่าทุกหมู่บ้านนั้นมีจุดชำรุดกี่จุด บริเวณใดบ้าง และรวบรวมเรื่องดำเนินการเปลี่ยนพร้อมกันทุกหมู่บ้าน ถ้าซ่อมตามใบคำร้องทีละจุดนั้นจะล่าช้าเป็นอย่างมาก

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ต่อไปเรียนเชิญทางฝ่ายบริหารชี้แจงตามที่สมาชิกสอบถาม

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกฯ ทุกท่าน

ต้องขอขอบคุณทางฝ่ายสภาฯ เป็นอย่างยิ่ง ที่ได้พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติญัตติ
 ทุกๆ โครงการฯ ทั้งอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ , อนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่าย
 เป็นรายการใหม่ฯ , อนุญาตให้ใช้หลังคาอาคารโรงผลิตน้ำดื่มฯ และอนุมัติเห็นชอบให้
 ดำเนินการโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานฯ และในส่วนที่ทางสมาชิกได้สอบถามขอ
 ชี้แจงดังนี้.-

- เรื่องน้ำท่วมขังในซอย บ้านหนองสระเรียม หมู่ที่ ๑๕ ในจุดนี้ให้ทางเจ้าหน้าที่
 ป้องกันเข้าไปสูบน้ำออกตลอดในช่วงฤดูฝน โดยตั้งเครื่องไว้เป็นเดือน เพื่อทำการสูบน้ำออก
 เพราะถนนดังกล่าวนั้นมีสภาพเป็นแอ่งจึงทำให้มีน้ำท่วมขังตลอดโดยสูบน้ำออกไปวางระบาย
 น้ำที่ติดถนนใหญ่ ในส่วนนี้จะเร่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ลงตรวจสอบพื้นที่และทำ
 การสูบน้ำที่ท่วมขังออก

- เรื่องพ่นยาฯ ในโรงเรียนบ้านกลาง หมู่ที่ ๒ ซึ่งรับทราบเรื่องแล้วและจะประสาน
 กับทางกองสาธารณสุขและจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

- เรื่องเสียงไร้สาย บ้านกลาง หมู่ที่ ๒ ซึ่งได้หารือกับกองคลังแล้ว พบว่าเสียงจำนวน
 ๕ ตัว และได้ส่งซ่อมที่กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นงบประมาณจำนวน หนึ่งแสนกว่าบาท ซึ่งขณะนี้รอ
 รับเครื่องและรอการติดตั้ง

- เรื่องกระจกโค้งจะมอบหมายให้ทางกองช่างออกสำรวจอีกครั้ง

มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เมื่อไม่มีผู้ใดสอบถามการ
 ประชุมในวันนี้ก็ได้ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครบถ้วนแล้ว ขอปิดการประชุม
 รับทราบ

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ปิดประชุม

(ลงชื่อ) ส.ต.อ.หญิง พรรณทิพย์ โกสีย์ศิริกุล ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 พรรณทิพย์ โกสีย์ศิริกุล
 เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา ได้ตรวจสอบรายงาน
 การประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเรียวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) คำปิ่น ศรีดอนชัย
 (นางคำปิ่น ศรีดอนชัย)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ) บุญเจือ เชียงบุญ
 (นายบุญเจือ เชียงบุญ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ) นิคม ทิพย์แก้ว
(นายนิคม ทิพย์แก้ว)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลอุบลูหาว่าได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่
๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) วิโรจน์ ใหม้ใจ
(นายวิโรจน์ ใหม้ใจ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลอุบลูหาว่า