

บัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ของเทศบาลตำบลยุหว่า  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

บัญชีรับเรื่องร้องเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
( ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ )

ลำดับ	วันเดือนปี ที่รับเรื่อง	เรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายงานผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.	๖ ต.ค.๖๓	ขอแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญ	กองสาธารณสุข	- ๖ ต.ค.๖๓ แจ้งความลงบันทึกประจำวัน , เชิญหน่วยงานเกี่ยวข้องร่วมตรวจสอบออก ตรวจสอบแก้ไขโดยเร่งด่วน , ทำหนังสือแจ้ง ผู้ร้องทราบ - ๗ ต.ค.๖๓ รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ	ยุติเรื่อง
๒.	๓ พ.ย.๖๓	ร้องเรียนเรื่องน้ำประปาไม่สะอาด	กองสาธารณสุข	๑๐ พ.ย.๖๓ รายงานผู้บังคับบัญชา , เชิญผู้เกี่ยวข้องร่วมประชุม , แจ้งผลการ ดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ ๑๒ พ.ย.๖๓ ประชุมแก้ไขปัญหา	ยุติเรื่อง
๓.	๑๑ พ.ค.๖๔	ได้รับปัญหาสารเคมีจากการพ่นยาฆ่าหญ้า	กองสาธารณสุข	- ๑๒ พ.ค.๖๔ แจ้งให้ผู้ร้องทราบ - ๒๐ พ.ค.๖๔ ออกพื้นที่ , รายงานผู้บังคับบัญชา	ยุติเรื่อง
๔.	๒๔ พ.ค.๖๔	ปัญหาความเดือดร้อนจากต้นไม้ที่ดินบริเวณปาก ซอย รุกล้ำ	นิติกร กองช่าง งานป้องกัน	- ๓๑ พ.ค.๖๔ ออกตรวจสอบพื้นที่ , กองช่างดำเนินการตัดต้นไม้ที่ล้ำมาในถนน สาธารณะ พร้อมแจ้งให้ผู้ร้องทราบ -๑ มิ.ย.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชา - ๒ มิ.ย.๖๔ แจ้งผู้ร้อง	ยุติเรื่อง
๕.	๘ มิ.ย.๖๔	ขอให้ตรวจสอบกรณี ลำเหมืองสาธารณะ ซอย ๑๗ หมู่ที่ ๑๑	นิติกร กองช่าง งานป้องกัน	- ๘ มิ.ย.๖๔ ออกตรวจสอบแก้ไข - ๑๐ มิ.ย.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชา - ๑๕ มิ.ย.๖๔ แจ้งให้ผู้ร้องทราบ	ยุติเรื่อง
๖.	๘ มิ.ย.๖๔	ขอให้ช่างมาสำรวจการทำรั้วของลูกบ้าน	กองช่าง นิติกร	- ๘ มิ.ย.๖๔ ออกตรวจสอบแก้ไข - ๑๐ มิ.ย.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชา - ๑๕ มิ.ย.๖๔ แจ้งให้ผู้ร้องทราบ	ยุติเรื่อง

๗.	๑๘ มิ.ย.๖๔	ขอความอนุเคราะห์ปรึกษาปัญหากฎหมายและร่างหนังสือติดตามทวงหนี้	นิติกร	-๑๘ มิ.ย.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชา -๑๘ มิ.ย.๖๔ งานนิติกรให้คำปรึกษากฎหมาย และแจ้งผลให้ผู้ร้อง	ยุติเรื่อง
๘.	๒๑ มิ.ย.๖๔	ขอความอนุเคราะห์ช่วยเหลือและปรึกษากฎหมาย	นิติกร	-๒๑ มิ.ย.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชา งานนิติกรให้คำปรึกษากฎหมายแล้วเสร็จ -๒๑ มิ.ย.๖๔ ประสานศูนย์ยุติธรรมชุมชน ตำบลยุหว่า เพื่อยื่นขอรับเงินค่าตอบแทน ผู้เสียหายในคดีอาญา -๒๔ มิ.ย.๖๔ แจ้งผลผู้ร้อง	ยุติเรื่อง
๙.	๒๑ มิ.ย.๖๔	ขอความอนุเคราะห์ช่วยเหลือและปรึกษากฎหมาย	นิติกร	-๒๑ มิ.ย.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชา งานนิติกรให้คำปรึกษากฎหมายแล้วเสร็จ -๒๑ มิ.ย.๖๔ ประสานศูนย์ยุติธรรมชุมชน ตำบลยุหว่า เพื่อยื่นขอรับเงินค่าตอบแทน ผู้เสียหายในคดีอาญา -๒๔ มิ.ย.๖๔ แจ้งผลผู้ร้อง	ยุติเรื่อง
๑๐.	๒๑ มิ.ย.๖๔	การร้องเรียนผลกระทบจากการพ่นยาของสถานประกอบการ	กองสาธารณสุข	รายงานผู้บังคับบัญชา -๓๐ มิ.ย.๖๔ แจ้งผู้ร้อง -๖ ก.ค.๖๔ เชิญหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ร่วมประชุม และตรวจสอบสถาน ประกอบการ -๑๔ ก.ค.๖๔ ประชุมหารือและตรวจสอบ พื้นที่ -๑๕ ก.ค.๖๔ รายงานความคืบหน้าให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ -๕ ส.ค.๖๔ เชิญผู้ได้รับผลกระทบ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาร่วมประชุม ติดตามการแก้ไขปัญหา	ยุติเรื่อง

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ๑๐ ส.ค.๖๔ ประชุมติดตามการแก้ไข ปัญหา</li> <li>- ๑๓ ส.ค.๖๔ รายงานการประชุมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</li> </ul>	
๑๑.	๒๒ ก.ค.๖๔	ขอแก้ไขปัญหาร้านอาหารในทางสาธารณะ	นิติกร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ๒๒ ก.ค.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชา</li> <li>- ๒๓ ก.ค.๖๔ ประสานผู้ใหญ่บ้าน และ ผู้ประกอบการร่วมประชุมแก้ไขปัญห ใน วันที่ ๒๙ กค.๖๔ , แจ้งผลการดำเนินการให้ ผู้ร้องทราบ</li> </ul>	ยุติเรื่อง
๑๒.	๓๐ ส.ค.๖๔	ขอกองช่างตรวจสอบการอนุญาตให้ก่อสร้างรั้ว และขอรับการปรึกษากฎหมาย	กองช่าง นิติกร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ๒๙ สค.๖๔ นายฯแจ้งกองช่างตรวจสอบ</li> <li>- ๓๐ ส.ค.๖๔ รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ</li> <li>- ๓๑ สค.๖๔ แจ้งผู้ร้องทราบ</li> <li>- ประสานศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลยุหว่า เพื่อส่งต่อไปยังสำนักงานยุติธรรมจังหวัด เชียงใหม่</li> </ul>	ยุติเรื่อง
๑๓.	๒ ก.ย.๖๔	ติดตามการร้องเรียนร้องทุกข์	กองช่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ๒ ก.ย.๖๔ นายกมอบหมายให้กองช่าง ตรวจสอบ</li> <li>- ๗ ก.ย.๖๔ กองช่างรายงานผล</li> <li>- ๙ ก.ย.๖๔ แจ้งผู้ร้องทราบ</li> </ul>	ยุติเรื่อง